

ESCOLA INFANTIL RÒTOVA

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



ÍNDEX

1.	CONSIDERACIONS GENERALS DEL CENTRE. IDENTIFICACIÓ I TRETS D'IDENTITAT DEL CENTRE	PÀG 1
2.	CONTINGUT DEL PROJECTE EDUCATIU	PÀG 4
3.	PROPOSTA PEDAGÒGICA	PÀG 4
4.	ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE	PÀG 10
5.	ÚS VEHICULAR I SOCIAL DE LES LLENGÜES OBJECTE D'APRENENTATGE ..	PÀG 14
6.	PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	PÀG 14
7.	COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI I AMB ALTRES ENTITATS ..	PÀG 16
8.	REGLAMENT DE RÈGIM INTERN REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL DE RÒTOVA	PÀG 17
9.	ACCIÓ TUTORIAL	PÀG 23
10.	ATENCIÓ A LA DIVERSTAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA	PÀG 23
11.	ACTUACIONS PER A LA IGUALTAT I LA CONVIVIÈNCIA EN UN MODEL D'ESCOLA INCLUSIVA	PÀG 24
12.	DESENVOLUPAMENT DE LA CULTURA LITERÀRIA	PÀG 25
13.	LA SALUT I LA HIGIENE	PÀG 26
14.	PROCÉS D'ADAPTACIÓ I L'ACOLLIDA	PÀG 28
15.	ORGANITZACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ I LA COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES DES D'UN ENFOCAMENT EDUCATIU	PÀG 34
16.	ORGANITZACIÓ DEL MENJADOR ESCOLAR	PÀG 36
17.	FORMACIÓ PERMANENT DELS PROFESSIONALS	PÀG 37
18.	CRITERIS PEDAGÒGICS PER A LA CONTINUÏTAT DE L'ALUMNAT DE CENTRES DE PRIMER CICLE AMB CENTRES DEL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL ...	PÀG 38

1. CONSIDERACIONS GENERALS DEL CENTRE. IDENTIFICACIÓ I TRETS D'IDENTITAT DEL CENTRE

Denominació: Escola Infantil Municipal Ròtova

Titularitat: Ajuntament de Ròtova

Codi del centre: 46028442

Nivells educatius: Primer cicle d'educació infantil (0-3 anys)

Adreça Postal: C/ Álvaro Navarro s/número, 46725 Ròtova

Adreça Electrònica: escoletainfantilrotova@gmail.com

Telèfons: Fixe: 962835411 Mòbil: 659635080

L'Escola Infantil Municipal de Ròtova pertany a la comarca de la Safor. Està situada al nord del poble direcció Marxuquera i fita amb l'Aulari "Verge de la Salut". Està situat a 9 Km. de Gandia, direcció Albaida i a 80 Km. de València, amb una bona xarxa de comunicació viària.

La població es concentra generalment en el nucli urbà de caràcter rural amb habitatges d'una o dues plantes fonamentalment i un bon nivell de qualitat de vida. Hi ha, a Ròtova, una zona residencial, "La Serreta", i un polígon industrial (de traspassament i manipulació, no de producció) a l'entrada est.

L'activitat econòmica principal és l'agricultura, encara que hi ha molta gent que treballa a les fàbriques pròximes o en el sector serveis.

Pel que fa a l'activitat industrial i comercial, al poble trobem una fabriqueta de plàstics i al polígon industrial trobem dos ferreries, una fàbrica de tendalls, una empresa de càterings, la Planta de reciclatge, una empresa de productes farmacèutics i una fàbrica d'empaquetament

Com a serveis dins del poble hi ha una pizzeria, dos bars al polígon i dos al poble; una farmàcia; tres forns, tres xicotets supermercats i tres perruqueries.

Altres serveis són:

- Edifici escolar C.R.A Alfauir- Ròtova
- Una zona esportiva (camp de futbol, piscina municipal i pista de pàdel)
- Una biblioteca pública
- Un centre de salut
- Llar dels jubilats
- Serveis d'assistència social
- Centre excursionista
- Associacions de caràcter cultural:
 - Esportiu (fútbol i motos antigues)
 - Lúdic (comissions de festes i; moros i cristians)
 - Musical (banda de música i una banda de batucada)
 - Altres que podríem considerar de caràcter social (AMPA i els jubilats)

La llengua de comunicació usual és el valencià. La formació acadèmica i cultural dels pares/ mares és mitjana, amb estudis de primària, generalment, encara que cada vegada més va en augment el nivell de qualificació professional i les motivacions culturals. S'està observant l'arribada de famílies d'altres cultures i ètnies, encara que menys que en altres pobles de la contornada.

INFRAESTRUCTURA ARQUITECTÒNICA DEL CENTRE

El centre és un edifici de recent construcció, any 2014, situat al nord del poble prop del riu Vernissa. L'entrada principal està situada al sud, pel carrer Álvaro Navarro. Quan entrem a l'edifici ens trobem a l'esquerra la "Sala d'espera i carros", un váter amb canviador, un váter per a ús exclusiu del personal educatiu, una cambra amb dos magatzems: un per a guardar els productes i estris de la neteja i un altre d'usos múltiples i material escolar. Enfrontant amb el magatzem trobem la "Sala de mestres".

L'aula de d'1-2 anys la trobem només entrem a l'escoleta i cap a la dreta del passadís, ens trobem l'aula de 2.3 anys i l'aula de 0-1. Al final del corredor trobem l'aula del "menjador" i, finalment, el pati i un vàter exterior.

TRETS D'IDENTITAT DEL CENTRE:

a) Confessionalitat: som un centre aconfessional i respectuós amb totes les creències dels membres de la comunitat educativa. Està subjecte als principis constitucionals que garantisquen la neutralitat ideològica i el respecte a les opcions religioses i morals, tot evitant l'adoctrinament, el proselitisme i sectarisme, així com les manifestacions externes no regulades en el Centre.

b) Metodologia: La metodologia al primer cicle d'Educació Infantil gira al voltant dels xiquets i les xiquetes, possibilitant que un ambient propici, una motivació adient, uns models correctes i uns materials adequats possibiliten el desenvolupament de les seues potencialitats en tots els aspectes: cognitiu, afectiu, motor i social. Hem de partir, sempre que sigui possible, de les experiències que tenen els nostres alumnes, els seus coneixements previs. Procurarem que els aprenentatges siguin significatius, motivadors, propers als xiquets, a partir d'activitats i estratègies que els permetin establir relacions entre els nous aprenentatges i el que ja saben, possibilitant així nous coneixements.

Així, atenent a les característiques pròpies d'aquesta edat, proposarem activitats de curta durada, que tinguen significat per als alumnes, proposant models correctes a imitar (en el llenguatge, actituds, relacions personals...) ; primaran les activitats que potencien l'autonomia i la col·laboració entre companys. Els principis bàsics per a treballar seran l'activitat, l'equilibri emocional, la individualitat i la col·laboració amb les famílies

c) Educació no sexista: Els professionals del Centre treballem perquè la coeducació siga una realitat en tot moment, fugint dels estereotips sexistes, tant en el llenguatge com en qualsevol activitat que es desenvolupa, així com, l'agrupament d'alumnes, l'elecció de materials

curriculars, l'adjudicació de tasques escolars i extraescolars, comunicacions, etc.

- d) Atenció a la diversitat: Quan considerem que algun xiquet o xiqueta té dificultats serioses per aconseguir els objectius proposats degut a deficiències físiques, psíquiques o sensorials, el primer que fem es reunir-nos amb la família per saber si en són conscients, i si segueixen algun tractament o teràpia. Si les famílies no eren conscients del problema, els remetem al pediatra, que es qui derivarà a l'especialista corresponent segons convinga. En la gran majoria dels casos, l'alumne/a ja està diagnosticat i són els propis professionals els que ens indiquen les pautes a seguir. Generalment és el Centre d'Estimulació de la Mancomunitat de Municipis de La Safor qui supervisa els casos i qui es posa en contacte amb l'escoleta per proposar pautes, activitats d'estimulació o rehabilitació. Tot i això, la majoria dels xiquets amb problemes que estan escolaritzats presenten problemes lleus, ja que deguda la curta edat dels xiquets, les famílies amb trastorns greus solen buscar altres vies, com és la permanència a casa o en centres específics.

2. CONTINGUT DEL PROJECTE EDUCATIU

El contingut del Projecte Educatiu anem a tractar-lo en els següents punts.

3. PROPOSTA PEDAGÒGICA

➤ VALORS

Els valors són principis que ens permeten orientar el nostre comportament per tal de realitzar-nos com a persones. Son creences fonamentals que ens ajuden a preferir, apreciar i triar unes coses o comportaments en compte d'altres. Reflexen els nostres interessos, sentiments i conviccions més importants.

Els valors es refereixen a necessitats humanes i representen ideals, somnis i aspiracions, amb una importància independent de les circumstàncies.

Els valors s'aprenen per modelatge i imitació, per tant, hem de ser conscients dels valors que volem transmetre per tal de posar-los en pràctica amb regularitat i constància.

Els principals valors que treballem a l'escoleta són:

- El respecte entre iguals i als adults.
- La cooperació, el companyerisme i l'ajuda.
- La sinceritat i la honestedat.
- La solidaritat
- L'estima i respecte a la natura.
- La tolerància vers les idees i comportaments dels altres; la no discriminació per cap raó.
- La responsabilitat i l'autonomia.
- La salut i la higiene.
- La formació integral, harmònica i equilibrada.
- L'esforç en l'aprenentatge; el dret a equivocar-se i rectificar.

➤ **OBJECTIUS (DECRET 37/2008 DE 28 DE MARÇ)**

L'Educació Infantil de primer cicle ha de contribuir a desenvolupar en les xiquetes i els xiquets les capacitats que els permeten:

- a) Conèixer el propi cos i el dels altres, les seues possibilitats d'acció i aprendre a respectar les diferències.
- b) Observar i explorar el seu entorn familiar, natural i social.
- c) Adquirir progressivament autonomia en les seues activitats habituals.
- d) Desenvolupar les seues capacitats afectives.
- e) Relacionar-se amb els altres i adquirir progressivament pautes elementals de convivència i relació social, així com exercitar-se en la resolució pacífica de conflictes.
- f) Desenvolupar habilitats comunicatives en diferents llenguatges i formes d'expressió.
- g) Iniciar-se en les habilitats logicomatemàtiques, en la lectoescriptura

i en el moviment, el gest i el ritme.

h) Descobrir l'existència de dos llengües en contacte en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

i) Descobrir les tecnologies de la informació i comunicació.

Aquests objectius generals s'estructuren al voltant de 3 àrees de coneixement:

El coneixement de si mateix i l'autonomia personal :

- Conèixer el seu cos segmentàriament i globalment, les seues possibilitats i limitacions motrius.
- Descobrir el propi cos com a mitjà de comunicació amb el món.
- Conèixer les característiques externes del propi cos i descobrir les possibilitats d'acció.
- Desenvolupar les sensacions i percepcions: visuals, auditives, gustatives, olfactives i tàctils com a canals privilegiats en el procés evolutiu heurístic.
- Desenvolupar, a través dels distints tipus de joc, els aspectes cognitiu, sensoriomotriu, lingüístic i afectiu.

El medi físic, natural, social i cultural

- Descobrir les persones amb què interactua i establir-hi relacions socials i afectives.
- Aprendre a relacionar-se amb les persones que els envolten acceptant les diferents emocions i sentiments amb què són obsequiats, expressant els propis sentiments i desenvolupant actituds d'interès i ajuda.
- Aprendre a observar i explorar activament en el seu entorn immediat i, amb ajuda de l'adult, anar elaborant la seua percepció d'eixe entorn i atribuir-li significat.

Els llenguatges: comunicació i representació

- Descobrir la llengua com a mitjà de comunicació.
- Desenvolupar progressivament les capacitats en l'ús de les llengües oficials com a instruments de comunicació, d'aprenentatge i d'organització de la conducta.

- Conèixer i experimentar les formes culturals i lingüístiques heretades en la construcció de la pròpia identitat, i al mateix temps, aprendre a viure en una societat plural, en continu canvi i evolució.
- Comunicar-se amb els altres utilitzant el llenguatge gestual i senzilles dramatitzacions.
- Descobrir ritmes senzills amb el cos, amb objectes i amb instruments senzills.
- Descobrir obres artístiques senzilles com a mitjà per a desenvolupar les capacitats creatives i interpretatives.

➤ TEMES TRANSVERSALS

Els temes transversals dins del currículum són un conjunt de continguts essencialment actitudinals, que han d'entrar a formar part de les activitats plantejades a totes les àrees. La seua incorporació suposa formalitzar una educació en valors i actituds no de forma esporàdica, si no constant al llarg de cada curs. És important ser conscients que els valors no es poden imposar de forma autoritària, sinó mitjançant el propi descobriment, la imitació de models i amb reforçaments positius.

El tractament de la transversalitat s'ha realitzat al temps que es tractaven les unitats didàctiques que s'han desenvolupant al llarg de tot l'any:

- Educació ambiental: Aquest tema transversal s'ha tractat en l'àrea del descobriment d'un mateix, i en els objectius del descobriment de l'entorn natural i social, com també en els blocs de continguts dels animals i les plantes i la vida en societat. Fent-los veure i entendre, que moltes vegades les coses o objectes es taquen i contaminen com pot ser l'aigua, l'aire, la terra, podent observar d'un altra banda que hi ha papereres per a ser utilitzades; la necessitat de tenir cura dels animals i de les plantes, necessitat de zones verdes, etc. Les classes de 2-3 anys han dut a terme un programa de reciclatge de paper i plàstic a l'aula, i, amb els permís dels pares, acudien als contenidors pròxims per completar el procés.

- Educació per al consumidor: La tractarem sempre de manera general, ja que considerem que el xiquet/a en aquesta etapa que encara no té autonomia com a consumidor. De totes les maneres la proposem en algunes unitats didàctiques per a què no consumixquen tantes llepolies, i l'ús i cura del material de reciclatge, així com del respecte per les joguines, a l'igual que intentem reparar els materials quan es trenquen abans de retirar-lo directament. També treballem constantment la cura dels materials, la utilització del material necessari sense malbaratar (paper higiènic, aigua, pintures, menjar...)
- Educació per a la salut: S'ha treballat pràcticament en totes les àrees, però més concretament en els temes del: cos, l'escola, el carrer, i sobre tot en les entrevistes amb pares, tractant el tema de la salut. Com a activitats s'han proposat:
 - Neteja general del xiquet/a.
 - Costums per a una millor salut.
 - Costums per a una millor alimentació.
 - Observació de les diferències físiques en quant es refereix al sexe en xiquets/es i en els adults.
 - Provocar situacions de relació interpersonal, en les situacions d'aprenentatge que aconsellem.
 - Jocs i activitats relacionades amb l'educació viària.
- Educació no "sexista" i igualtat d'oportunitats: És en aquesta etapa més que en les altres, quant xiquets i xiquetes conviuen junts i augmenten amb açò el coneixement mutu afavorint la igualtat entre els sexes. S'ha treballat en els temes que parlen del cos i de la pròpia imatge, i en l'acceptació i valoració ajustada de la pròpia identitat (característiques, sexe, aspecte corporal) i de les seues possibilitats i limitacions. Com a activitats que s'han proposat:

- Que tots els xiquets/es passen per tots els racons.
- L'ús indiscriminat dels joguets.
- L'execució de rols indistintament dintre del joc simbòlic.
- No utilitzant un llenguatge sexista; com "els xics no ploren"
- Explicant contes on es protagonistes no siguin sempre xics, si no que siguin també xiquetes, realitzant fets com heroïnes.
- La distribució de càrrecs i responsabilitats, indistintament per a uns i per a altres.

- Educació moral i per a la pau:

S'ha tingut en compte:

- En especial en els objectius de les àrees de descobriment de si mateix, i el descobriment de l'entorn natural i social, el concepte d'un mateix; autoestima, responsabilitat, autocontrol i iniciativa.
- La convivència.
- Respecte per la diversitat.

Pensem que l'estratègia més utilitzada ha sigut el joc, i les lectures de les que després conversem i apliquem als conflictes reals dels alumnes. Alguns dels més utilitzats per a treballar aquest tema transversal han sigut els següents:

- Jocs d'afirmació: tractant de potenciar els aspectes positius de les persones.
- Jocs de passar llista.
- Jocs de coneixement.
- Jocs com la "Gallina cega", "Reconèixer per la veu", "Descriure a una persona".
- Jocs de confiança; deixar-se dur per un company; caminar agafats de la mà, etc.
- Jocs de comunicació: desenvolupament de d'expressió gestual, contacte físic, la mirada.
- Jocs de resolució de conflictes de manera creativa:

utilitzant titelles, dramatitzant la situació, la lectura de contes, buscant un final, intentar respondre conflictes o situacions problemàtiques; imaginar situacions; exercicis de relaxació, etc

4. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.

Claustre. Reunions de coordinació

El Claustre escolar està format per tot el personal educatiu que treballa al centre (1 educadora i 1 mestra).

Aquest òrgan es reuneix de manera periòdica (mensualment) i de manera extraordinària quan siga necessari per tal d'establir criteris, compartir informacions, posar en comú activitats i propostes i avaluar el seu funcionament.

Les funcions del claustre de l'escoleta seran:

- Participar en l'elaboració del projecte educatiu del centre.
- Informar i aportar propostes al consell escolar del centre i a l'equip directiu sobre l'organització i la programació general del centre i per al desenvolupament de les activitats escolars complementaries i de les extraescolars.
- Establir criteris per a l'elaboració del projecte curricular del centre, aprovar-lo, avaluar-ne l'aplicació i decidir-ne possibles modificacions posteriors.
- Fixar i coordinar criteris sobre el treball d'avaluació
- Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació i investigació pedagògiques i en la formació del professorat de l'escoleta.
- Analitzar i valorar els resultats de l'avaluació dels alumnes i del centre en general.

Funcions de la directora, mestres, educadores, ajudants de menjador, personal auxiliar

A l'escoleta infantil, un/a docent amb la titulació establerta legalment, exercirà les funcions de direcció:

- Coordinar i organitzar el personal del centre.
- Redactar el PEC, la PGA i la Memòria Anual.
- Elaborar, conjuntament amb l'equip educatiu, la línia pedagògica i la programació general del curs.
- Complir i fer complir la normativa vigent, el Reglament de Regim Intern i la planificació anual.
- Vetllar perquè les informacions del centre arriben a les famílies, així com - fomentar la seua participació en el centre.
- Mantenir secret professional en relació a la informació i documentació confidencial de les famílies i personal del centre.
- Supervisar el funcionament del menjador en relació a l'organització, dietes i menús.
- Assumir les funcions d'educadora compatibles amb el càrrec i amb el temps de dedicació a l'aula.
- Fer les coordinacions, avaluacions i reunions que corresponguen amb altres organismes (ajuntament, escola, inspecció...)
- Establir les coordinacions necessàries amb els serveis educatius i seguir els criteris marcats per la Inspecció Educativa.
- Vetllar pel manteniment i conservació del centre, de les seues instal·lacions, mobiliari i equipament, i tindre cura de la seua reparació quan corresponga.
- Recollir les propostes i coordinar l'adquisició de materials.

La resta de l'equip educatiu, tècnics superiors en Educació Infantil, assumiran les següents funcions:

- Col·laborar amb la Direcció en l'elaboració del PEC, de la PGA i de la memòria anual.
- Atendre i informar als familiars en relació al desenvolupament

integral dels mateixos i les possibles problemàtiques que es puguin presentar.

- Fer el seguiment de l'acció educativa per tal d'analitzar l'aprenentatge i observar el nivell evolutiu de cada xiquet/a individualment.
- Confeccionar un dossier individual en el que figuren les observacions sistemàtiques, les entrevistes amb els pares, i qualsevol altra informació d'interès.
- Atendre les necessitats físiques, fisiològiques i d'higiene dels xiquets/es, introduint els hàbits corresponents.
- Participar en les reunions convocades per la Direcció i en les reunions col·lectives i entrevistes programades amb els pares.
- Realitzar tasques educatives destinades a introduir valors culturals, desenvolupar actituds positives i la personalitat de cada alumne/a.
- I en general, altres de caràcter similar que se'ls atribueixen.

ORGANITZACIÓ DEL TEMPS ESCOLAR

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:00 - 9:15H	Entrada i joc lliure	Entrada i joc lliure	Entrada i joc lliure	Entrada i joc lliure	Entrada i joc lliure
9:15 - 9:45H	Assamblea	Assamblea	Assamblea	Assamblea.	Assamblea
9:45 - 10:15H	Activitat: CONTE DE LA SETMANA	Activitat PSICOMOTRICITAT JOC HEURÍSTIC	Activitat IOGA INFANTIL CANTEM I BALLEM	Activitat PSICOMOTRICITAT JOC HEURÍSTIC	ANGLÈS - HELLO SONG - HEAD, SHOULDERS, KNEES AND TOES
10:15 - 10:30H	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene
10:30 - 11:00H	Esmorzar	Esmorzar	Esmorzar	Esmorzar	Esmorzar
11:00 - 11:15H	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc
11:15 - 12:15H	Pati	Pati	Pati	Pati	Pati
12:15 - 12:30H	Racó/bits	Racó/bits	Racó/bits	Racó/bits	Racó/bits
12:30 - 13:00H	Conte i Eixida	Conte i Eixida	Conte i Eixida	Conte i Eixida	Conte i Eixida

13:00 - 15:00H	Menjador i Descans	Menjador i Descans	Menjador i Descans	Menjador i Descans	Menjador i Descans
15:00 - 15:15H	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
15:15 - 15:30H	Joc lliure	Joc lliure	Joc lliure	Joc lliure	Joc lliure
15:30 - 16:00H	Activitat CANTEM/BALLEM	Activitat: JOC SIMÓLIC AMB TELES	Activitat: TAPONS I CORDILL	Activitat MÚSICA	Activitat ENS PINTEM ELS PEUS AMB CERES DE COLORS
16:00 - 16:30H	Conte/pati	Conte/pati	Conte/pati	Conte/pati	Conte/pati
16:30 - 16:45H	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene	Recollim/Higiene
16:45 - 17:15H	Berenar	Berenar	Berenar	Berenar	Berenar
17:15 - 17:30H	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc	Canvi de bolquers/Wc
17:30 - 18:00H	Eixida	Eixida	Eixida	Eixida	Eixida

HORARI DEL CENTRE

- 08:00H a 13:00H
- 13:00H a 15:00H (menjador i descans)
- 15:00H a 18:00H

ORGANITZACIÓ DELS GRUPS I PERSONAL

El centre té autoritzades tres unitats, una de 0-3 anys, una altra d'1 a 2 anys i, la tercera, de 2 a 3 anys d'edat. Segons la demanda de matrícula de cada any, s'agrupen els xiquets i les xiquetes. I el personal educatiu també depèn de la matriculació. De manera general sempre estarà la figura de la mestra (directora) i una educadora. En el cas d'haver més alumnat es demanaria una tercera persona.

L'horari del personal:

- de 08:00H a 16:00H
- de 08:00H a 13:00H i de 15:00 a 18:00H

5. ÚS VEHICULAR I SOCIAL DE LES LLENGÜES OBJECTE D'APRENTATGE

La llengua vehicular i d'aprenentatge del centre serà el valencià, tant amb els alumnes, les famílies, l'administració i els diversos comunicats i escrits.

Tot i això, es respectarà la llengua materna dels xiquets i les xiquetes, atenent principalment l'objectiu comunicatiu i d'expressió.

Per tant, els materials, contes, cançons...etc es transmetran en valencià, incloent en moments puntuals, bé espontanis o bé programats, l'adquisició de la segona i tercera llengua (castellà i anglès).

6. PARTICIPACIÓ DELS DIVERSOS ESTAMENTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Relació amb l'administració (Inspecció educativa, Conselleria)

La nostra relació amb les altes institucions educatives és purament formal, i es limita a la presentació de documentació del centre (PGA, Memòria Anual, subvencions..). De manera molt ocasional tenim contacte amb la inspecció educativa, per fer-nos coneixedors de nova normativa o assumptes específics. Està entre els nostres objectius el millorar i fer més fluides aquestes relacions, que tot i ser correctes potser son escasses.

Relació amb les famílies

Al primer cicle d'educació infantil, les relacions amb les famílies són vitals per tal d'establir criteris, objectius i intervencions comunes. Hem de tenir en compte que l'escoleta és el primer nucli socialitzador al que acudeixen xiquets i xiquetes fora de la família; per tant, és indispensable el fluxe d'informacions sobre el desenvolupament individual i del grup, les expectatives, avanços i dificultats que ens trobem.

Relació amb l'Ajuntament (admissió, ajudes,...)

El nostre centre és de titularitat municipal. Així, és l'Ajuntament de Ròtova qui fixa la quota a pagar i sufraga el dèficit resultant entre els ingressos, provinents de les quotes mensuals dels alumnes i de les subvencions de la

Generalitat Valenciana, i les despeses derivades del funcionament del centre.

També es fa càrrec del manteniment de l'edifici, de les obres d'ampliació i de l'adquisició de mobiliari, refrigeració i calefacció...

A més, comptem amb l'acompanyament del policia local per a realitzar les eixides pel poble i sempre que els desplaçaments impliquen travessar carrers o la carretera.

Associació de pares. Comptem amb una Associació de mares i pares dels alumnes del centre, formada per un representant de cada tram d'edat, elegits per votació.

Relació amb el CEFIRE

El CEFIRE ofereix recursos a disposició dels docents, tant per a qüestions puntuals com per a la millora i la innovació de la pràctica docent. L'ús que fem a l'escoleta dels recurs que ens ofereix son els següents:

- Assistència a cursos, jornades i xerrades específiques que ens son d'interès, bé perquè concorden amb el que estem treballant, o bé per obtindre nous coneixements.
- Ús de la biblioteca de recursos, on trobem articles, programacions específiques, etc, sobre temes d'interès.

Relació amb la Psicòloga de l'escola "Verge de la Salut" de Ròtova

Mantenim contactes puntuals amb la psicòloga quan detectem un problema, a petició de les famílies o dels professionals del centre. La informació transmesa és confidencial i l'objectiu és informar dels problemes, de les mesures adoptades i buscar pautes d'actuació conjuntes i coherents.

Relació amb el centre de Primària

La relació amb l'escola "Verge de la Salut" és fluida i continuada. La proximitat dels dos centres, i el fet que la gran majoria dels alumnes de l'escoleta s'escolaritzen al segon cicle d'educació infantil a aquesta escola ha fet que compartim informació per tal de crear un fil coherent entre ambdós cicles.

A més, compartim activitats puntuals al llarg del curs, com ara la realització conjunta d'activitats en Falles, Carnestoltes, Castanyera, tallers de la

Setmana Cultural...

També realitzem visites; en setembre visiten l'escoleta els alumnes de 3 anys d'infantil, i en Juny els alumnes de 2-3 anys visiten l'aulari d'infantil de l'escola.

Relació amb iguals: grups de treball i associacions de mestres

Des de fa quasi 10 anys, l'escoleta de Ròtova forma part del grup de treball "Bolquers", un seminari del primer cicle d'Educació Infantil que forma part del MRP "Escola d'Estiu Marina-Safor" i aglutina més d'una desena d'escoletes de la comarca.

Com a grup de treball, ens reunim de manera mensual per compartir informació, projectes, materials i coneixements. A més, participem a l'Escola d'Estiu amb seminaris i temes específics del nostre cicle.

També hem participat com a ponents a les jornades d'educació infantil i col·laborem estretament amb el grup de treball de segon cicle.

7. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI I AMB ALTRES ENTITATS

Quan a l'escola sorgeixen temes de competència municipal es comuniquen directament al regidor o a l'alcalde.

Fora d'horari lectiu ens reunim l'equip educatiu de l'escoleta amb la regidora d'Educació, el secretari de l'ajuntament i l'alcalde. Per tractar diversos temes relacionats amb l'escoleta i les famílies.

També tenim la participació del "Centre excursionista de Ròtova" en dies puntuals com el dia de l'arbre o per fer xarrades sobre el medi ambient.

A Pasqua quan fem les mones participa un forn del poble, ajudant-nos a fer les mones.

8. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL DE RÔTOVA

D'acord amb la potestat reglamentària i d'auto-organització reconeguda al municipi per la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i pel Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (reial decret 2.568, de 28 de novembre de 1986), l'Ajuntament en Ple aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'Escola Infantil Municipal, el text del qual és el següent:

Article 1. El present reglament serà d'aplicació en l'àmbit de l'escola infantil municipal.

Del personal

Article 2. L'escola infantil és un servei municipal.

Article 3. L'escola infantil serà atesa per personal docent i no docent, al servei de l'Administració Local.

Article 4. El personal de l'escola infantil es regirà per la legislació aplicable en cada cas a les administracions públiques, en allò referent als seus drets i obligacions, règim salarial i de seguretat social, jornada laboral, etc.

Article 5. Les substitucions del personal de l'escola infantil per motiu de malalties, assistència a cursos i reunions, etc., es farà amb persones idònies per la seua capacitat i experiència, i el seu cost el sufragarà l'ajuntament.

Dels òrgans directius i consultius

Article 6. L'alcaldia té la màxima representació municipal en tots els òrgans directius i consultius de l'escola infantil. Podrà participar, per tant, en totes les reunions que es facen, amb veu i vot.

Article 7. La representació ordinària i permanent de la corporació en estos òrgans, la tindrà el regidor o regidora que assumeix les competències en matèria d'educació.

Article 8. L'òrgan encarregat d'elaborar les orientacions educatives i d'intervenció social, i el seguiment de la seua aplicació estarà format per:

- El personal educador de l'escola infantil
- El Gabinet Psicopedagògic de Conselleria.
- La representació de l'ajuntament.

Article 9. Les orientacions educatives s'elaboraran d'acord amb les especificitats socio-culturals del municipi, i es tindrà en compte la línia educativa del centre C.R.A., on s'han d'integrar posteriorment l'alumnat, i en el marc de les orientacions que establisca al respecte la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

Article 10. L'escola infantil comptarà amb un òrgan consultiu i de recolzament format per:

- La representació municipal: alcalde o concejal que delegue; concejal d'educació i concejal de l'oposició.
- El personal educador de l'escola infantil.
- Una persona elegida entre el conjunt de pares i mares dels xiquets i xiquetes atesos en l'escola infantil.

Article 11. Les funcions d'aquest òrgan consultiu seran:

- Participar en l'orientació educativa de l'escola infantil.
- Participar en les activitats extraescolars.
- Donar la seua opinió respecte a les sancions que es pugen imposar per infraccions al present reglament.

Article 12. Els òrgans esmentats estableixen lliurement el seu propi calendari de reunions. Com a mínim dues vegades a l'any es convocarà assemblea general dels pares i mares per donar-los informació sobre la marxa de l'escola infantil.

Del funcionament de l'escola infantil

Article 13. El curs començarà en setembre. L'escola infantil estarà en funcionament durant 10 mesos a l'any (de setembre a juny). Funcionarà de

dilluns a divendres, amb l'horari següent:

- Horari escolarització: 09:00h a 12:00h i de 15:00h a 17:00h.
- Horari d'ampliació: de 08:00h a 09:00h o 08:30h a 09:00h
de 17:00h a 18:00h

L'horari d'entrada dels xiquets serà:

- de 09:00h a 09:15h.
- de 15:00h a 15:15h.

L'horari d'eixida serà:

- A les 12:00h (mati) i per la vesprada de 16:30h a 17:00h.

Les portes del Centre estaran tancades i no es permetrà l'entrada i eixida dels xiquets fora d'eixe horari. Qualsevol alteració del mateix haurà ser comunicat i aprovat per la direcció de l'Escoleta.

Calendari escolar i pagament de mensualitats

Els dies festius, durant el curs seran els establerts per la Direcció General d'Ensenyament i el propi ajuntament.

El calendari concret a seguir durant el curs, s'entregarà a principi de curs a tots els pares i mares dels xiquets.

El preu de la mensualitat correspon a l'assistència del xiquet per jornada completa, encara que potestativament i prèvia comunicació a la Direcció de l'Escoleta, els pares determinarán el tipus de jornada que més s'adeqüe a les seues necessitats sense que aixó afecte a la taxa.

L' horari d'atenció als pares serà:

- De dilluns a divendres de 11:30h a 12:00h.

Període d'adaptació: El procés d'adaptació tindrà una durada màxima d'un mes. Durant els primers dies es farà un horari curt i una assistència continuada.

De les normes d'admissió i matriculació

Article 14. Tindran preferència per ser admesos els xiquets i xiquetes que residisquen en el municipi, que hi siguen empadronats en el municipi, i donat el cas, els pares dels quals treballen.

Article 15. La matrícula es formalitzarà anualment en els dates que indicarà l'ajuntament. Per a realitzar-la s'haurà de presentar:

- La fotocòpia del llibre de família
- Certificat mèdic respecte a les vacunacions administrades
- Resguard del banc de l'ingrés de la matrícula per al curs, segons els preu establert en les ordenances municipals.
- Full d'incipció.
- Fotocòpia del SIP.
- Foto de carnet.
- Fotocòpia DNI dels pares o tutors legals.

- Pagament dels rebuts: el pagament de les quotes establertes es realitzarà mensualment mitjançant domiciliació bancària els primers dies del mes en curs.
- La no-assistència al centre durant un període de temps prolongat no comporta cap descompte en l'import de la quota mensual d'ensenyament.
- Altes i baixes: la baixa voluntària amb renúncia de la plaça es farà mitjançant la comunicació escrita al centre i la posterior signatura en el moment d'efectuar-se la baixa. Haurà de ser efectuada pel pare/mare o representants legals del xiquet /ta.

Article 16. No s'hi admetran xiquets malalts per bé d'altres xiquets. Quan a l'escola un xiquet/ta amb una malaltia transmissible, exposa als altres al perill de contagi . Per tan no es podrà assistir a l'escoleta en els casos de:

- . **Febra**: temperatura superior a 37,5°C, fins que estiga 24h sense febra.
- . Diarrea: podrà tornar quant hagen passat 24 hores amb deposicions normals.

- . **Conjuntivitis purulenta**: ulls amb lleganyes amb pus.
- . **Estomatitis**:afeccions de la mucosa de la boca.
- . **Parasitosi intestinal**: diarrea explosiva o presència de cucs.
- . **Polls o llémenes en cabells**: fins a la desaparició total dels paràsits i de les llémenes.
- . **Erupcions i altres afectacions de la pell**: excepte si un informe mèdic amb el diagnòstic indica que no és contagiós.
- . **Escarlatina**:com a mínim després de 48 hores d'haver començat el tractament antimicrobià, fins i que no tinga febra.
- . **Bronquitis,hepatitis,mononucleosi infecciosa,erictema infecció**:fins que el personal pediàtric faça constar per escrit la seua curació.
- . **Galteres**:fins a 9 dies despés de la inflamació de les glàndules paròtides.
- . **Herpangina(estomatitis vesiculosa amb exantema)**: fins que s'assequen les últimes lesions de la boca,mans o peus. Es demanarà un informe pediàtric per escrit que indique que no és contagiosa.
- . **Meningitis**: fins que el personal pediàtric faça constar per escrit la seua curació.
- . **Tuberculosi**:fins que el personal mèdic corresponent determine per escrit que no és infecciosa.
- . **Rubèola**: fins a 5 dies després de l'inici de l'exantema es demanarà un informe pediàtric per escrit.
- . **Varicel.la**: com a mínim 7 dies o fins que s'assequen les crostes. Es demanarà un informe pediàtric escrit.
- . **Pallola**: Com a mínim fins a 7 dies després de l'inici de l'exantema. Es demanarà un informe pediàtric escrit.

No es donarà cap medicament que es puga donar a casa cada huit hores, si és imprescindible donar-lo, caldrà l'autorització i petició escrita dels pares i avalada amb el document de la prescripció facultativa. En el full d'autorització haurà de constar el nom del xiquet/ta, el nom del medicament, la quantitat que se li ha de donar i l'hora que se la de prendre, la durada del tractament i la conservació del medicament (nevera o temperatura ambient).

Si durant l'estada a l'escola es detecta febra i se li ha d'administrar de manera necessària algun antitèrmic, serà convenient que tinguem en el centre

l'autorització actualitzada del tipus d'antitèrmic i la dosi.

Article 17. Els xiquets i xiquetes hauran d'assistir a l'escola amb roba i calçat fàcil de posar i llevar, hauran d'evitar els tirants que es botonen amb sivelles, i mai no col·locar-los baix dels jerseis. A les bates i peces d'abric cal cosir una beta o tira de goma per poder-ho penjar amb facilitat al penjador. Els xiquets i xiquetes hauran de portar una roba de recanvi d'hivern i una altra d'estiu, la qual quedarà a l'escola per a casos de necessitat.

HAURAN DE PORTAR A PRINCIPI DE CURS un paquet gran de mocadors de paper i tovalletes humides, els xiquets que n'utilitzen, bolquers i **TOT ROTULAT** amb el nom. Les reposicions es realitzaran a demanda del personal educador.

Article 18. Pel que fa al menjar, els xiquets i xiquetes portaran esmorzar i berenar. De portar qualsevol tipus de recipient, este no serà mai de vidre. També portaran una botelleta d'aigua que es quedarà a l'aula per al seu ús diari.

Article 19. Els xiquets i xiquetes sols podran dur joguets a l'escola durant el període d'adaptació. De portar-ne, l'escola no se'n farà responsable.

Article 20. Els pares i les mares faran constar per escrit la seua autorització perquè els seus fills participen en les activitats extraescolars, eixides o excursions que es realitzen al centre. En casos concrets s'hi admetrà la renúncia a les activitats programades.

De les infraccions i sancions

Article 21. Les infraccions al present reglament podran ser lleus i greus. Seran infraccions lleus les infraccions no reiterades al present reglament. Seran infraccions greus la no observància reiterada d'allò que estableix el reglament, i aquelles que així considere l'òrgan consultiu de l'escola infantil.

Article 22. Les infraccions lleus es podran sancionar amb la no admissió del xiquet en l'escola per un període no superior a una setmana. Les infraccions greus podran ser sancionades amb la no admissió del xiquet o xiqueta per un període d'un a tres mesos o definitivament, segons la gravetat del cas

Article 23. Es consideren persones responsables a tots els efectes els pares i les mares, o els tutors dels xiquets i xiquetes matriculats en l'escola infantil.

9. ACCIÓ TUTORIAL

Cada tutor/a du un diàri d' aula on es registren les activitats proposades i les millores a introduir, les annècdotes i fets especials. Aquest registre ens dóna informació per a l'avaluació trimestral.

Així doncs, realitzarem una avaluació per trimestre, enregistrada amb unes pautes comunes, que es distribueixen en 4 àrees: socialització, autonomia, experimentació i comunicació. Aquest document es lliurarà a les famílies, per a que coneguen el procés de desenvolupament dels seus fills.

A més, l'equip educatiu avalua també els processos, materials, espais... de manera sistemàtica per millorar la tasca educativa.

Al llarg del curs es fan tres reunions; una cada trimestre, on es posen en comú les experiències viscudes a casa i a l'escola.

10. ATENCIÓ A LA DIVERISTAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

Quan considerem que algun xiquet o xiqueta té dificultats serioses per aconseguir els objectius proposats degut a deficiències físiques, psíquiques o sensorials, el primer que fem es reunir-nos amb la família per saber si en son conscients, i si segueixen algun tractament o teràpia. Si les famílies no eren conscients del problema, els remetem al pediatra, que es qui derivarà a l'especialista corresponent segons convinga.

En la gran majoria dels casos, l'alumne/a ja està diagnosticat i són els propis professionals els que ens indiquen les pautes a seguir. Generalment és el Centre d'Estimulació de la Mancomunitat de Municipis de La Safor qui supervisa els casos i qui es posa en contacte amb l'escoleta perproposar pautes, activitats d'estimulació o rehabilitació.

Tot i això, la majoria dels xiquets amb problemes que estan escolaritzats presenten problemes lleus, ja que deguda la curta edat dels xiquets, les famílies amb trastorns greus solen buscar altres vies, com és la permanència a casa o en centres específics.

11. ACTUACIONS PER A LA IGUALTAT I LA CONVIVIÈNCIA EN UN MODEL D'ESCOLA INCLUSIVA

L'educació no sexista ha de començar en els primers anys de vida (joguets no sexistes, tractament no diferenciat, no perpetuació d'estereotips de gènere...) així permet que els xiquets i les xiquetes inicien el desenvolupament de la seua personalitat en un ambient que assegure una major comprensió i acceptació entre ells. Quan xiquets i xiquetes conviuen junts i augmenten amb açò el coneixement mutu afavorint la igualtat entre els sexes, caldrà treballar temes que parlen del cos i de la pròpia imatge. També caldrà treballar la identitat (característiques, sexe, aspecte corporal) i seues possibilitats i limitacions. Com a activitats que s'han proposat:

Que tots els xiquets/es passen per tots els racons.

- L'ús indiscriminat dels joguets.
- L'execució de rols indistintament dintre del joc simbòlic.
- No utilitzant un llenguatge sexista; com "els xics no ploren"
- Explicant contes on es protagonistes no siguen sempre xics, si no que siguen també xiquetes, realitzant fets com heroïnes.
- La distribució de càrrecs i responsabilitats, indistintament per a uns i per a altres.
- Actituds que afavoresquen la no discriminació de rols.

12. DESENVOLUPAMENT DE LA CULTURA LITERÀRIA

Els hàbits de lectura són fonamentals per desenvolupar la comprensió, l'ampliació de coneixements i vocabulari, el foment de la lectura i la concentració individual.

Tot i que els nostres alumnes no van a aprendre a llegir a l'escoleta, sí podem sentar les bases a través de la lectura d'imatges, l'escolta activa de contes i poemes, la dramatització i les normes bàsiques d'ús, a la nostra biblioteca d'aula.

La finalitat serà la de potenciar l'hàbit lector i procurar les habilitats tècniques necessàries per accedir a la informació, fent possible el desenvolupament de la capacitat d'avaluar i utilitzar la informació, i, per tant, l'autonomia per a la construcció del propi coneixement. A aquests innegables beneficis, cal afegir, per a l'escola i també per a la societat, l'ambient de motivació, reflexió i aprenentatge que se'n deriva.

OBJECTIUS que treballem:

- Crear i desenvolupar un clima acollidor i integrador, que promoga la lectura com a plaer, en el convenciment de que el gust per la lectura i l'hàbit de practicar-la es poden aprendre. Enfocar la formació d'usuaris de la biblioteca com una adquisició útil i font de satisfaccions per a tota la vida.
- Organitzar degudament les biblioteques d'aula i la de recursos.
- Crear criteris per a l'adquisició de nous materials.
- Consensuar les normes bàsiques d'ús.
- Propiciar metodologies que potencien la implicació activa de l'alumnat en el seu propi procés d'aprenentatge, afavorint el seu desenvolupament com a lectors/es i aprenents efectius i independents.
- Fomentar l'escolta activa de contes i la lectura d'imatges, com a element comunicatiu i de relació.
- Gaudir mirant i escoltant contes, de manera individual i col·lectiva.

Cadascuna de les aules de l'escoleta compta amb una xicoteta biblioteca amb materials variats i adequats a l'edat dels alumnes.

Així, al principi de cada curs es distribueixen els materials entre les aules, procurant que s'adapte al grup, tot i que es susceptible de canvis durant el curs.

Amb la biblioteca d'aula el treball s'organitza de dues maneres:

- Lectures dirigides: fetes per les educadores per a tot el grup, atenent criteris d'ampliació de coneixements, o d'interès del grup per una temàtica concreta. En aquestes sessions es fomenta l'escolta activa, la participació, el respecte als companys, la imaginació i el llenguatge oral. Els recursos materials que s'empren per a la lectura solen ser els contes dels que disposem, però també titelles, imatges, etc.
- Lectura d'imatges individual: en altres moments, es distribueixen els llibres entre els i les alumnes, per al treball individual o de xicotet grup. Es recorden les normes (no fer un mal ús dels materials, demanar el llibre que volem i esperar que l'altre acabe de mirar-lo, treballar en calma i dins l'espai destinat a la lectura...) i es reparteixen els materials, procurant que hi hagen excedents perquè cada nen pugui canviar de conte adequant-se al seu ritme.

Poc a poc es formen xicotets grups on es fomenta la comunicació oral, la lectura d'imatges, es recorden les normes i es treballa de manera individual o col·lectiva.

Aquestes sessions solen fer-se en moments de calma, abans o després d'anar a dinar o abans d'anar-se'n a casa.

13. LA SALUT I LA HIGIENE

Els hàbits són aquells comportaments orientats a donar seguretat. Els hàbits que el xiquet adquireix en la seua primera infància li seran útils per el millor desenvolupament de les seues possibilitats, per a l'adquisició dels aprenentatges, per a ajudar-lo en l'adaptació social i per a aconseguir major autonomia.

Els hàbits no s'adquireixen de cop ni podem esperar que el xiquet "sigui gran" per a educar-lo. Els xiquets necessiten trobar-se en situacions similars en

moltes ocasions així com de la presència de l'adult que actua com un model a seguir i que li proporciona els procediments necessaris perquè actuen cada vegada més autònomament i amb èxit social.

El llistat orientatiu que suggerim a continuació està ordenat cronològicament, es a dir,. Comencem per les primeres manifestacions dels bebès de pocs mesos fins arribar al que li podem demanar al xiquet de 2 anys.

HÀBITS RELACIONATS AMB L'ALIMENTACIÓ:

1. Manifestar que té fam o set mitjançant sons o el plor.
2. Valorar la importància de llavar-se la cara i les mans abans de menjar.
3. Tindre iniciativa per rentar-se les mans abans de menjar.
4. Mantenir-se asseguts a la cadira fins acabar de menjar.
5. Agafar la Cullera i mostrar iniciativa per menjar sol.
6. Començar a agafar la forqueta i intentar punxar aliments sòlids.
7. Tastar aliments nous i variats.

HÀBITS D'HIGIENE PERSONAL:

8. Col·laborar corporalment quan el llavem.
9. Distingir entre el fet de estar net i estar brut.
10. Tindre satisfacció per sentir-se net.
11. Mostrar iniciativa per llavar-se després d'haver-se embrutat.

HÀBITS I VALORS DELS 2 ALS 3 ANYS

L'adquisició d'hàbits i valors en les edats compreses entre els 2-3 anys està directament relacionada amb l'inici del desenvolupament de la pròpia autonomia en les diverses rutines de la vida quotidiana.

Oferim a continuació els objectius orientatius que considerem adequats per a treballar i consolidar al llarg d'aquest curs escolar. Per tractar aquest tema correctament és indispensable la col·laboració de la família i anar treballant els hàbits a cada moment i durant la realització de qualsevol activitat.

HÀBITS ALIMENTARIS:

12. Menjar sol habitualment, demanant ajuda quan la necessiten.
13. Col·laborar en tasques senzilles com dur la Cullera, el plat buit i el got a l'hora de parar i desparar taula.
14. Començar a utilitzar correctament la forqueta.
15. Utilitzar el pitet i el tovalló per a netejar-se.
16. Agafar el got i beure sense vessar massa líquid.
17. Romandre assegut durant tot el dinar.
18. Respectar el menjar dels altres.
19. Provar aliments nous i variats.
20. No treure's el menjar de la boca.

HÀBITS D'HIGIENE PERSONAL:

21. Utilitzar el vàter.
22. Distingir entre estar net i brut.
23. Mostrar satisfacció per sentir-se net.
24. Mostrar iniciativa per rentar-se després d'haver-se embrutat.
25. Llavar-se i eixugar-se les mans i la cara, amb ajuda.
26. Mocar-se amb ajuda.

14. PROCÉS D'ADAPTACIÓ I L'ACOLLIDA

L'inici de curs escolar és un moment especialment complex a l'Escola Infantil per la diversitat de factors que cal considerar, molts d'ells referits a la barreja de sentiments i expectatives que els nens i les seues famílies tenen i que desemboquen en conflictes als quals, l'escola, com a primera institució educativa fora de la llar, ha de donar RESPOSTES.

Cal analitzar profundament totes i cadascuna de les variables que configuren el procés d'incorporació a l'escola per poder donar-los un tractament adequat i coherent.

D'una banda, els xiquets i xiquetes que venen per primera vegada han de descobrir el seu rol fora de la llar, valorant a l'hora les possibilitats que se li ofereixen a l'escola i superant els diferents conflictes que es plantegen dia a dia.

Els alumnes de cursos anteriors han de retrobar-se amb els companys i adults coneguts i amb els nous amics, establint noves estratègies de relació i d'adaptació al món escolar després del trencament que suposa l'estiu.

D'altra banda, les famílies han d'aprendre a confiar en una institució molt concreta, a l'hora que han de confiar en les possibilitats dels seus fills per superar el repte d'ampliar el seu món relacional i conductual.

ANÀLISI DELS FACTORS QUE INTERVENEN EN EL PROCÉS:

- Importància dels primers contactes dels familiars amb l'escola previs a la incorporació dels seus fills/es.
- Importància de la informació verbal-visual-escrita que rep la família: concreta, sincera, optimista...s'amplia segons van assumint la seua decisió
- Importància de crear expectatives encertades i realistes en la família.
- Importància de fer partícip a la família en el procés d'adaptació.
- Importància d'atendre les individualitats de les famílies en benefici dels seus fills/es, ajustant la participació amb la flexibilitat necessària.
- Importància de definir el rol dels pares a l'escola.
- Importància dels primers contactes dels xiquets a l'escola, amb la seua família com a facilitadora.
- Importància de les estratègies que empra cada educador d'aproximació a cada individu: oferir, no coartar.
- Importància en la presentació dels espais i elements del món escolar: sistemàtic, ordenat, normes clares, utilització ...
- Importància d'observar-valorar les estratègies d'aproximació de cada nen al món escolar, per poder incidir de forma més encertada.
- Importància de marcar els ritmes col·lectius, conjugant les necessitats pròpies amb les dels demés.
- Importància de donar prioritat a la sistematització dels hàbits de comportament individual-social.

OBJECTIUS:

REFERENTS A L'ALUMNAT:

- ◆ Acceptar la separació de l'ambient familiar
- ◆ Establir nexes afectius i de comunicació amb els altres.
- ◆ Situar-se en el context escolar
- ◆ Adaptar-se progressivament als ritmes comuns.
- ◆ Gaudir de la seua estança, superant l'angoixa habitual dels primers dies.

REFERENTS A LES FAMÍLIES:

- ◆ Conjuguar els sentiments i expectatives inicials de cadascú amb un plantejament d'apertura-comunicació que crea seguretat amb la institució.
- ◆ Fomentar actituds participatives, interessades i positives en el procés educatiu.
- ◆ Facilitar intercanvis amb els familiars, per anar conequem-nos i prenent confiança
- ◆ Facilitar, durant els primers dies, l'entrada dels pares a l'escola i a l'aula, mostrant confiança en les seues iniciatives.
- ◆ Ofertar possibilitats concretes de participació de les famílies en la dinàmica escolar.

REFERENTS A L'EQUIP EDUCATIU:

- Crear un clima afectiu, tranquil, positiu i motivador que facilite l'adaptació dels nouvinguts.
- Individualitzar l'atenció, adaptant-se a les característiques i individualitats de cada xiquet.
- Consensuar els models educatius, la normativa, les relacions amb les famílies...
- Compartir experiències i buscar solucions i alternatives de manera conjunta.
- Avaluar de manera individual i conjunta als alumnes, la programació, les relacions amb les famílies i la proposta pedagògica.

RESPOSTA METODOLOGICA-ORGANITZATIVA:

- Atenció personalitzada i individualitzada amb les famílies abans de començar el curs, tant a la preinscripció i informació, a la matrícula i a les entrevistes personals amb les educadores tutores. (Durant els mesos de Juny-Juliol).
- Incorporació progressiva dels alumnes:
- Durant els dos primers dies l'horari escolar serà, preferentment, de 9 a 12 hores.
- Els pares podran quedar-se a l'escola de 9 a 10, participant en les activitats proposades o simplement acompanyant als seus fills en el descobriment de l'escoleta (espais i personal).
- La setmana següent recomanem que assisteixquen sols de matí, ja sense la companyia dels pares. Ja comptem amb servei de menjador (els que no facen ús podran eixir a les 13 hores.) Per aquells pares que ho necessiten ja poden estar la jornada completa.
- Reunió conjunta amb els pares, Junta Directiva i Equip Educatiu a juny per parlar de normativa, participació de les famílies a l'escola, projecte educatiu, etc.
- Abans de la reunió amb les famílies, l'equip educatiu avaluarà el període d'adaptació en tots els seus àmbits i extraurà les conclusions per modificar actuacions i comunicar-se amb les famílies.
- Al llarg del període d'adaptació es contempla la possibilitat de realitzar tutories personalitzades requerides tant per les famílies com de l'equip educatiu per tractar assumptes més concrets i personals, si escau.

Quant als conflictes emocionals que afloren en aquest període de canvi en la vida dels nens , el que ens cal, a banda de fer un seguiment continu amb les famílies, es consensuar les actituds que, com adults de l'escola, hem de mantindre, de la forma mes unificada possible i que, sens dubte, formen part del nostre projecte educatiu:

En primer lloc, partim de l'acceptació i els respecte per qualsevol de les estratègies que cada nen puga utilitzar per manifestar els seus sentiments,

observar-les i analitzar-les conjuntament per poder actuar d'acord amb les necessitats que expressen.

Ofertar seguretat emocional perquè els xiquets-etes manifesten obertament els seus sentiments esdevé un procés paral·lel al d'ofertar possibilitats i estímuls perquè prenguen iniciatives pròpies, confiant en les seues possibilitats, alhora que propiciar situacions d'intercanvi amb els demés que, posteriorment, esdevindran factors importants d'afermament personal i socialització.

ADEQUACIÓ D'ESPAIS I MATERIALS, partim de que els nens en arribar a l'escola han de trobar un espai adaptat a les seues necessitats i a les limitacions que tenen, per tant, ha de ser un espai accessible, que possibilita moviments multidireccionals, tant a l'espai sala com per tota l'escola, amb consignes clares referides a l'accessibilitat i a l'ús que es dona als espais escolars.

També ha de ser un entorn atractiu, que convida a actuar i a descobrir, segons el que cadascú necessita, facilitant la intimitat i el joc individual, així com les relacions espontànies.

El grau d'estructuració ha de ser suficient com per a que els xiquets-etes siguin capaços de trobar estímuls pel seu compte, amb independència dels adults si es això el que desitgen, es a dir, que no impliquen necessàriament la interacció amb els demés per als nanos que no tenen la suficient seguretat per a fer-ho, malgrat que en tot moment intentarem afavorir els intercanvis socials.

Fora de l'espai de referència, cal ofertar altres alternatives de joc individual i grupal amb materials menys estructurats, que ens donaran altres perspectives per valorar el grup segons les estratègies d'apropiació de l'espai escolar.

Cal tindre present:

- ❖ Cura en la presentació, ambientació, decoració de tots i cadascú dels espais
- ❖ Rebre cordialment als adults i xiquets que trobem, saludar-nos, presentar-nos...
- ❖ Posar-nos a la altura dels nanos, i no forçar la relació.
- ❖ Anar sense preses.

- ❖ Rebre i acomiadar, preferiblement la mateixa persona, per tal que confien que els tornem a propiciar la trobada amb els seus pares.
- ❖ Respectar les primeres actituds, necessitats, tant d'adults com de xiquets.
- ❖ Anar implicant-nos puntualment en: jugar individualment, traure material, intercanviar opinions amb els pares, recórrer espais, fer comentaris respecte als jocs dels nanos, no censurar actituds en els pares en els quals hi ha confiança (estem sent objecte d'observació i model per als nous...)
- ❖ Anar detectant:
 - relacions pares- fills
 - qui es troba incòmode
 - qui es troba insegur
 - preferències
 - fórmules, estratègies per interactuar amb els nanos individualment.
- ❖ Anar actuant quant a presència de pares:
 - Entrevistes quan cal intervindre
 - Avançar les acomiadades
 - Suggerir activitats o tasques als pares...

AVALUACIÓ

Es realitza de forma continuada cap a tots els àmbits:

- En els xiquets tenim en compte les variacions que han hagut des de la seua arribada al Centre, el grau de superació dels conflictes. Es a dir la seua adaptació al Centre.
- Cada tutora farà un informe individual del període d'adaptació. Aquests informes serviran per reorientar la tasca educativa i adaptar-la a les necessitats individuals i de grup.
- De l'equip educatiu valorarem, **a nivell grupal**, el grau de coordinació; i **en els aspectes individuals** l'adequació de cadascú al seu grup d'alumnes, les relacions establertes amb ells i el desenvolupament de la programació.

- L'actuació de la resta del personal en les respectives funcions. Constatant les dificultats trobades.
- La col·laboració de les famílies. Grau de coordinació i suport rebut.

15. ORGANITZACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ I LA COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES DES D'UN ENFOCAMENT EDUCATIU

La relació amb les famílies comença quan venen a informar-se abans de matricular el seu fill o filla. Primerament els expliquem la organització i funcionament de l'escoleta, i si és possible els mostrem les instal·lacions en aquest moment. Els lliurem informació per escrit sobre les condicions econòmiques, projecte educatiu i reglament de l'escoleta, així com la documentació necessària per formalitzar la matrícula.

Una vegada admesos els nous alumnes, durant el mes de Juny, es convoca a una reunió on assisteix tot l'equip educatiu, en la que expliquem més minuciosament la metodologia, objectius bàsics, funcionament diari, normes bàsiques d'organització i funcionament... Un dels punts bàsics que es tracta és el període d'adaptació, expliquem el desenvolupament i donem pautes per a facilitar el moment, tant als alumnes com a les famílies. Per últim, els pares plantegen tots els dubtes que tinguen i els mostrem el centre.

La segona setmana de Setembre, cada tutora cita a les famílies de manera individual, per a dur a terme una entrevista personalitzada sobre l'alumne/a: hàbits, relacions socials, qüestions de salut, alimentació, rutines...

En aquesta entrevista es recorden les normes bàsiques (horaris, seguretat, alimentació, enfermetats...) i les pautes per al període d'adaptació.

Els pares poden plantejar els seus dubtes personals en un ambient més íntim i discret.

Una vegada superat el període d'adaptació, que sol durar al voltant d'un mes, les educadores reuneixen a les famílies del seu grup-classe per informar-los sobre l'avaluació del període d'adaptació, les propostes per al primer trimestre i qualsevol altre assumpte pendent. Aquestes reunions es repetiran 1 vegada al trimestre com a mínim, per tal de mantenir informades a les famílies

del funcionament del centre.

A banda de les reunions col·lectives, l'equip educatiu té un horari d'atenció (flexible) per tal d'atendre a les famílies de manera individual durant el curs, bé a petició de les tutores com de les famílies.

Cada trimestre es lliurarà un informe a les famílies sobre el procés evolutiu del seu fill/a. Aquest informe reflexarà els avanços cognitius, socials, motors i emocionals respecte a ell mateix i als objectius proposats.

Al final de curs, entreguem un DVD amb les imatges de les activitats realitzades, tant a l'aula, com en activitats complementàries (eixides, tallers...).

El contacte diari a les entrades i eixides propicia el diàleg informal i constant, on es resolen la majoria de dubtes i es comparteixen informacions, o en el cas d'un assumpte de més rellevància, es cita als interessats per a una tutoria.

També ens comuniquem mitjançant notes en la motxilla per a esdeveniments puntuals (reunions, eixides, recordar normes, dur alguna cosa de casa...)

Les famílies participen en les activitats de l'escoleta des de 2 perspectives: d'una banda, aportant materials per al treball diari o puntual, emportant-se a casa materials de l'escoleta per a compartir amb la família (contes, mascota, fotos...), i d'altra banda, acudint a l'escoleta per a participar en tallers i activitats puntuals (Nadal, Pasqua, Falles...). Amb aquestes visites pretenem que les famílies coneguen el funcionament intern i habitual de l'escoleta, i no sols el moment de l'entrada i eixida. És un bon moment per veure com es relacionen els seus fill amb iguals i altres adults, com es resolen els conflictes o el grau d'autonomia que tenen i com fomentem aquestes actituds.

Respecte a les malalties, la normativa de l'escoleta no permet vindre amb malalties contagioses. Si algun xiquet/a emmalalteix a l'escoleta avisem a les famílies, per a que vinguen a buscar-los. Però cada vegada detectem més casos d'alumnes que acudeixen medicats tot i que no es troben bé, i és degut a les pressions laborals de les famílies, on generalment treballen els dos progenitors i també els avis, fet pel qual ens adonem que moltes malalties "lleus" s'allarguen durant massa temps per no poder reposar i guarir-se en el temps adequat.

16. ORGANITZACIÓ DEL MENJADOR ESCOLAR

El moment del menjador està tractat com un moment educatiu fonamental i molt important, ja que acapara el treball de tot el personal de l'escoleta, i són moments que originen una situació difícil per als xiquets i xiquetes, motiu pel qual hem d'organitzar-lo i controlar-lo en tots els seus àmbits.

Ací se li presenta als alumnes una situació conflictiva: menjar de manera autònoma, desprenent-se paulatinament de la dependència de l'adult.

Es troben en contacte amb altres nens i nenes a una situació comunitària, oferint-li també la possibilitat d'experimentar i descobrir múltiples sensacions (olfactives, gustatives i tàctils). Una situació on han de servir-se d'uns objectes i instruments, descobrint la seua funcionalitat i utilitat.

A més, el fet d'alimentar-se suposa molt més que la satisfacció d'una necessitat biològica, donat que trobem pautes socials i culturals que han de conèixer i integrar.

L'espai destinat al menjador es un espai acollidor i adaptat a les necessitats dels xiquets/tes.

Encara que a principi de curs els alumnes (sobretot els menuts) necessiten molta ajuda per a menjar, la nostra tasca consisteix en fomentar la seua autonomia i donar-los facilitats per a que puguen desenvolupar aquesta tasca ells sols sota la supervisió de les educadores: els donem el menjar tallat en troços menuts, amb plats de plàstic per a que no hi hagen accidents...

La intervenció educativa del menjador ha tingut per objectiu desenvolupar uns processos d'ensenyament – aprenentatge, que han capacitat al xiquet/a a per tal de:

- Satisfer la seva necessitat de menjar, mostrant un nivell d'autonomia ajustat a les seues possibilitats reals, sense demanar ajuda o veient realment quan la necessita.
- Aconseguir uns hàbits d'alimentació correctes.
- Establir una relació de comunicació entre els iguals, educadores i altre personal de l'escola.
- Aconseguir una adaptació progressiva als canvis d'alimentació.

- Descobrir i reconèixer noves sensacions (olfactives, gustatives,...).
- Trobar l'hora de menjar com a una estona a gaudir.
- Reconèixer i utilitzar correctament les eines.
- Actuar als grups de iguals establint vincles de cooperació i ajuda.
- Practicar normes de comportament a la taula
- Aconseguir un control postural i una precisió en el gest davant la situació requerida.
- Observar les distintes transformacions que es produeixen en els aliments.
- Descobrir la necessitat d'alimentar-se i que els aliments s'obtenen de diverses fonts.
- Reconèixer i diferenciar els distints rols de les persones que intervenen en el menjador.
- Utilitzar i ampliar un vocabulari relacionat amb l'activitat.
- Familiaritzar-se amb expressions culinàries.
- Conèixer alguns plats típics de la cuina valenciana.

17. FORMACIÓ PERMANENT DELS PROFESSIONALS

- GRUP DE TREBALL "BOLQUERS". Des de fa més de 10 anys, l'escola infantil de Ròtova forma part del grup de treball "Bolquers", un seminari del primer cicle d'Educació Infantil que forma part del MRP "Escola d'Estiu Marina-Safor" i aglutina més d'una desena d'escoletes de la comarca.

Com a grup de treball, ens reunim de manera mensual per compartir informació, projectes, materials i coneixements. A més, participem a l'Escola d'Estiu amb seminaris i temes específics del nostre cicle.

- El CEFIRE ofereix recursos a disposició dels docents, tant per a qüestions puntuals com per a la millora i la innovació de la pràctica docent. L'ús que fem a l'escoleta dels recurs que ens ofereix son els següents:

Assistència a cursos, jornades i xerrades específiques que ens son

d'interès, bé perquè concorden amb el que estem treballant, o bé per obtenir nous coneixements.

- Ús de la biblioteca de recursos, on trobem articles, programacions específiques, etc, sobre temes d'interès.
- TERTÚLIES PEDAGÒGIQUES (THOT INSTITUT) Assistim a les tertúlies pedagògiques que es realitzen el primer dimecres de cada mes, dirigides al professorat i a les famílies. En elles s'aborden aspectes que tenen a veure amb l'educació. Així, a partir d'una pregunta inicial tenim l'oportunitat de parlar sobre diversos aspectes i, l'opinió de totes les persones és escoltada. És un espai en què tenim l'oportunitat de parlar i contrarrestar opinions, en un ambient distès, mentre prenem alguna cosa.

18. CRITERIS PEDAGÒGICS PER A LA CONTINUÏTAT DE L'ALUMNAT DE CENTRES DE PRIMER CICLE AMB CENTRES DEL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

La relació amb l'escola "Verge de la Salut" és fluïda i continuada. La proximitat dels dos centres, i el fet que la gran majoria dels alumnes de l'escoleta s'escolaritzen al segon cicle d'educació infantil a aquesta escola ha fet que compartim informació per tal de crear un fil coherent entre ambdós cicles.

A més, compartim activitats puntuals al llarg del curs, com ara la realització conjunta d'activitats en Falles, Carnestoltes, Castanyera, tallers de la Setmana Cultural...

També realitzem visites; en setembre visiten l'escoleta els alumnes de 3 anys d'infantil, i en Juny els alumnes de 2-3 anys visiten l'aula d'infantil de l'escola.